

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jorge Armando Monterroso López</u>	CUJ:	<u>1998 30541 0116</u>
Número de contrato:	<u>029-3207-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1357-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2910405-K</u>
Número de Factura:	<u>1458323965</u>	Serie:	<u>5F80747E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 19,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>16-10-2024 al 31-12-2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé asesoría legal en los procesos administrativos que fueron requeridos por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en los procesos que fueron requeridos
- b) Brindé asesoría y asistencia legal en reuniones de carácter legal por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- c) Brindé asesoría legal en revisión de documentación como leyes, reglamentos, acuerdos y demás normativa legal por el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- d) Brindé asesoría legal en la elaboración de actas administrativas y demás documentación de carácter legal que se gestione en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- e) Brindé asesoría y revisión en los procesos administrativos de contrataciones, específicamente en procesos de licitación y cotización, en lo que respecta a la documentación de tipo legal
- f) Asesoré en la coordinación entre la Delegación de Asuntos Jurídicos y el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural

Jorge Armando Monterroso López  
Nombre Completo del Contratista

---

[Firma]  
Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

---

[Firma]  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)  
Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes

